

## FICHE PRATIQUE

---

51 SOFT SKILLS DE BASE ► COMPÉTENCES SOCIALES ► GESTION DE CONFLIT

**Objectivité : Faculté de rechercher et utiliser des éléments (faits, discours, etc.) objectifs (connaissances, construits collectifs, etc.) en prenant soin de se distancier vis-à-vis de la situation qu'ils concernent**

### MISE EN GARDE

Pour la plupart d'entre nous, les Soft Skills apprises en formation, sur la base d'une liste de recettes à appliquer dans telle ou telle situation, ne sont pas durablement exploitables : les mauvais comportements reprennent très vite le dessus, la Soft Skill ne peut pas s'exprimer, elle est BLOQUÉE par un ensemble de comportements contre-productifs dont on ne sait pas se débarrasser.

Suite à la découverte d'un incroyable protocole imaginé par 2 professeurs de la Harvard Business School, une offre exclusive permet désormais de DÉBLOQUER réellement et définitivement ses Soft Skills.

Découvrez cette offre sur [Débloquentes-soft-skills.com](https://debloque-tes-soft-skills.com)

*Ce document est régulièrement mis à jour.*

*Téléchargez gratuitement la dernière version sur [Débloquentes-soft-skills.com](https://debloque-tes-soft-skills.com)*

*Le contenu de cette fiche pratique a été généré par une Intelligence Artificielle pilotée par une Intelligence Humaine - La définition de la Soft Skill est celle proposée par les équipes de Jobready.*

## MISE EN GARDE

Pour la plupart d'entre nous, les Soft Skills apprises en formation, sur la base d'une liste de recettes à appliquer dans telle ou telle situation, ne sont pas durablement exploitables : les mauvais comportements reprennent très vite le dessus, la Soft Skill ne peut pas s'exprimer, elle est BLOQUÉE par un ensemble de comportements contre-productifs dont on ne sait pas se débarrasser.

Suite à la découverte d'un incroyable protocole imaginé par 2 professeurs de la Harvard Business School, une offre exclusive de coaching permet désormais de DÉBLOQUER réellement et définitivement ses Soft Skills.

Découvrez cette offre sur [Déblique-tes-soft-skills.com](https://debloque-tes-soft-skills.com)

## Comportements recommandés :

### 1. Vérifier ses sources avant d'utiliser une information

→ S'assurer que les faits sont vérifiés et issus de sources fiables.

*Exemple : « Avant de présenter ces données, je vais vérifier leur validité auprès du service concerné. »*

### 2. Utiliser des faits plutôt que des opinions pour appuyer ses propos

→ Privilégier les preuves concrètes plutôt que des perceptions subjectives.

*Exemple : « Les chiffres montrent une augmentation de 15 % des ventes cette année » plutôt que « Je pense que les ventes se portent bien. »*

### 3. S'appuyer sur des références et des experts reconnus

→ Se baser sur des analyses crédibles pour renforcer la fiabilité du discours.

*Exemple : « Selon l'étude de l'INSEE publiée en 2023, la tendance du marché*

évolue ainsi... »

**4. Se méfier des biais cognitifs et des idées préconçues**

→ Prendre du recul pour éviter que ses croyances influencent l'analyse.

*Exemple : « Je vais comparer plusieurs sources avant de conclure sur cette tendance du marché. »*

**5. Prendre en compte différents points de vue pour une analyse complète**

→ Considérer plusieurs perspectives avant de tirer une conclusion.

*Exemple : « Ce rapport donne une vision économique, mais qu'en pensent les utilisateurs ? »*

**6. Distinguer faits et interprétations dans son discours**

→ Séparer ce qui est prouvé de ce qui relève d'une analyse subjective.

*Exemple : « L'enquête révèle un taux de satisfaction de 80 %, mais il reste à expliquer pourquoi. »*

**7. Reasonner avec rigueur en utilisant des méthodes éprouvées**

→ Suivre une démarche logique et structurée pour analyser les faits.

*Exemple : « Nous avons utilisé la méthode SWOT pour évaluer les opportunités et les risques. »*

**8. Se donner le temps d'analyser avant de prendre une décision**

→ Ne pas se précipiter et examiner les données avec recul.

*Exemple : « Avant de modifier la stratégie, analysons les retours clients sur six mois. »*

**9. Expliciter ses sources et ses raisonnements**

→ Justifier ses analyses pour permettre la vérification et la discussion.

*Exemple : « Ce chiffre vient du rapport annuel de la société, accessible en ligne. »*

**10. Être ouvert à la remise en question de ses conclusions**

→ Accepter de revoir son analyse en fonction de nouvelles informations.

*Exemple : « Avec ces nouvelles données, il semble que notre première hypothèse*

*était incomplète. »*

## **Comportements à éviter :**

### **1. Utiliser des informations non vérifiées ou des rumeurs**

→ Se baser sur des données incertaines peut décrédibiliser un propos.

*Exemple : « J'ai entendu dire que l'entreprise allait licencier du personnel » sans confirmation officielle.*

### **2. Confondre faits et opinions**

→ Une analyse biaisée peut fausser la prise de décision.

*Exemple : « Ce produit est mauvais » au lieu de « 60 % des utilisateurs signalent des problèmes. »*

### **3. S'appuyer uniquement sur une seule source d'information**

→ Ne pas croiser les sources limite la fiabilité de l'analyse.

*Exemple : Tirer des conclusions sur la satisfaction client à partir d'un seul témoignage.*

### **4. Ne pas contextualiser les données utilisées**

→ Un chiffre hors contexte peut être trompeur.

*Exemple : « Les ventes ont augmenté de 20 % » sans préciser que c'est par rapport à une année exceptionnellement basse.*

### **5. Laisser ses émotions influencer son raisonnement**

→ Une analyse doit être basée sur des éléments objectifs.

*Exemple : « J'ai toujours pensé que cette stratégie ne fonctionne pas » au lieu d'évaluer les résultats concrets.*

### **6. Tirer des conclusions hâtives sans analyse approfondie**

→ Une décision précipitée peut mener à de mauvaises stratégies.

*Exemple : Changer une politique interne après un seul retour négatif.*

**7. Ne pas remettre en question une information déjà établie**

→ Accepter un fait sans le questionner peut être risqué.

*Exemple : Continuer à appliquer une méthode obsolète sans vérifier si elle est toujours pertinente.*

**8. Présenter des données de manière biaisée pour influencer l'opinion**

→ Manipuler les chiffres pour appuyer son point de vue nuit à la crédibilité.

*Exemple : Ne montrer que les statistiques favorables à son projet et cacher les autres.*

**9. Ne pas expliquer son raisonnement ou ses sources**

→ Un raisonnement opaque empêche une discussion constructive.

*Exemple : « Faisons comme ça, c'est la meilleure option » sans démonstration ni argumentation.*

**10. Rejeter d'emblée une information qui contredit son point de vue**

→ Une approche rigide empêche une analyse complète et impartiale.

*Exemple : Refuser d'étudier une nouvelle étude sous prétexte qu'elle va à l'encontre de son opinion.*

Adopter une approche rigoureuse et objective dans l'utilisation des faits permet d'améliorer la qualité des décisions, d'éviter les biais et d'instaurer une communication plus fiable et transparente en milieu professionnel. 🚀