



## FICHE PRATIQUE

---

51 SOFT SKILLS DE BASE ► COMPÉTENCES PERSONNELLES ► LEADERSHIP POSITIF

**Motivation et implication : Faculté de s'investir, d'orienter son action et de nourrir une satisfaction et un enthousiasme vis à vis d'une organisation, d'un projet collectif ou d'un objectif personnel**

*Ce document est régulièrement mis à jour.*

*Téléchargez gratuitement la dernière version sur [Débloque-tes-soft-skills.com](https://debloque-tes-soft-skills.com)*

### MISE EN GARDE

Pour la plupart d'entre nous, les Soft Skills apprises en formation, sur la base d'une liste de recettes à appliquer dans telle ou telle situation, ne sont pas durablement exploitables : les mauvais comportements reprennent très vite le dessus, la Soft Skill ne peut pas s'exprimer, elle est BLOQUÉE par un ensemble de comportements contre-productifs dont on ne sait pas se débarrasser.

Suite à la découverte d'un incroyable protocole imaginé par 2 professeurs de la Harvard Business School, une offre exclusive permet désormais de DÉBLOQUER réellement et définitivement ses Soft Skills.

Découvrez cette offre sur [Débloque-tes-soft-skills.com](https://debloque-tes-soft-skills.com)

*Le contenu de cette fiche pratique a été généré par une Intelligence Artificielle pilotée par une Intelligence Humaine - La définition de la Soft Skill est celle proposée par les équipes de Jobready.*

## Comportements recommandés :

### 1. Adopter une attitude positive et enthousiaste

→ Une énergie positive inspire les autres et dynamise l'équipe.

*Exemple : « Ce projet est un vrai challenge, mais je suis convaincu qu'on peut obtenir d'excellents résultats ensemble ! »*

### 2. Se fixer des objectifs stimulants et réalistes

→ Avoir des ambitions motive à donner le meilleur de soi-même.

*Exemple : « Mon objectif est d'améliorer notre processus de travail pour réduire le temps de traitement des dossiers de 20 %. »*

### 3. Montrer de la curiosité et chercher à apprendre en continu

→ S'intéresser aux évolutions de son domaine permet de rester motivé.

*Exemple : « J'ai lu un article sur une nouvelle méthode de gestion de projet, je pense qu'on pourrait l'adopter ! »*

### 4. Prendre des initiatives et proposer des améliorations

→ Être acteur du changement démontre un fort engagement.

*Exemple : « J'ai remarqué que ce document est souvent mal compris, j'ai préparé une version plus claire. »*

### 5. Faire preuve de persévérance face aux difficultés

→ Rester motivé même en cas de complications montre une implication forte.

*Exemple : « On a rencontré un obstacle, mais je suis sûr qu'on peut trouver une solution ensemble. »*

### 6. Être un moteur dans son équipe et encourager les autres

→ Une personne motivée peut inspirer son entourage.

*Exemple : « Bravo à tous pour votre travail sur ce projet, on est sur la bonne voie ! »*

**7. S'investir activement dans les projets collectifs**

→ Montrer qu'on est prêt à contribuer au-delà de ses responsabilités habituelles.

*Exemple : « Je peux aider à organiser la réunion, cela facilitera notre avancement. »*

**8. Célébrer les réussites et reconnaître les efforts**

→ Valoriser les progrès encourage la motivation.

*Exemple : « On a atteint notre objectif ce mois-ci, félicitations à tous pour votre engagement ! »*

**9. S'impliquer dans la culture et les valeurs de l'entreprise**

→ Se reconnaître dans la mission et les objectifs de l'organisation renforce l'engagement.

*Exemple : « J'aime travailler ici parce que nos valeurs mettent vraiment en avant la collaboration et l'innovation. »*

**10. Maintenir un bon équilibre entre travail et motivation personnelle**

→ Une motivation durable repose sur un équilibre sain.

*Exemple : « Je suis passionné par mon travail, mais je veille aussi à garder du temps pour me ressourcer. »*

**Comportements à éviter :**

**1. Adopter une attitude négative et défaitiste**

→ Être toujours pessimiste démotive soi-même et les autres.

*Exemple : « Ce projet est trop compliqué, on n'y arrivera jamais... »*

**2. Faire uniquement le strict minimum sans engagement personnel**

→ Un manque d'implication nuit à la progression professionnelle.

*Exemple : « J'ai fini mon travail, peu importe si je peux encore améliorer certains*

points. »

**3. Se plaindre constamment sans proposer de solutions**

→ Critiquer sans chercher à améliorer la situation est contre-productif.

*Exemple : « Cette méthode ne marche pas du tout » sans proposer d'alternative.*

**4. Refuser les nouvelles responsabilités ou opportunités**

→ Éviter toute nouveauté empêche le développement personnel et professionnel.

*Exemple : « Non merci, je préfère ne pas m'occuper de ce nouveau projet. »*

**5. Manquer de persévérance et abandonner face aux obstacles**

→ Se décourager trop vite freine la progression.

*Exemple : « J'ai essayé une fois, ça n'a pas marché, donc j'abandonne. »*

**6. Manquer d'intérêt pour le travail ou l'organisation**

→ Ne pas chercher à comprendre la mission de l'entreprise réduit l'engagement.

*Exemple : « Franchement, je fais ça juste pour le salaire, peu importe l'objectif. »*

**7. Être passif et attendre que les choses changent seules**

→ Un manque d'initiative empêche toute évolution.

*Exemple : « J'attends que mon manager me propose une formation, sinon tant pis. »*

**8. Ne pas reconnaître le travail des autres et être individualiste**

→ L'esprit d'équipe est clé pour maintenir une bonne dynamique.

*Exemple : Ne jamais féliciter les collègues pour leurs réussites.*

**9. Faire preuve de désintérêt en réunion ou lors d'échanges**

→ Ne pas participer montre un manque d'investissement.

*Exemple : Rester silencieux en réunion et ne jamais proposer d'idées.*

**10. Ne pas chercher à progresser et se contenter de la routine**

→ Ne pas évoluer réduit la motivation et l'implication sur le long terme.

*Exemple : « Ça fait des années que je fais ce travail, pas besoin d'apprendre de*



*nouvelles choses. »*

Faire preuve de motivation et d'implication est essentiel pour s'épanouir professionnellement et contribuer efficacement à une organisation. En cultivant une attitude proactive et enthousiaste, on favorise un environnement de travail dynamique et stimulant ! 🚀